



## **PALLOLIITON ITÄISEN ALUEEN TOIMINTAOHJEITA FUTSAL JOUKKUEILLE**

### **1. ILMOITTAUTUMINEN SARJAAN**

Sarjoihin ilmoittaudutaan Taso-ohjelman kautta. Joukkueen sarjanimenä on lähtökohtaisesti pelkkä seuran nimi seuraavia poikkeuksia noudattaen (Vain KKI-sarjoissa ja P/T15 ja nuoremmissa mahdollista olla lisämääreitä).

- *Pelkkää seuranimeä käytetään, jos joukkue pelaa omassa ikäluokassaan ja seuralla ei ole ko. sarjassa/ikäluokassa kuin tämä yksi joukkue – esim. "SeuRa"*
- *Jos samassa sarjassa/ikäluokassa on samalla seuralla useampia joukkueita, voidaan joukkueet erottaa toisistaan lisäämällä "lisäjoukkueen" nimeen seuran nimen lisäksi yksi lisänimi (esim. väri) – esim. "SeuRa/Vihreä"*
- *Jos joukkue osallistuu oman ikäluokkansa sarjaan ei syntymävuotta tms. merkitä, mutta jos joukkue osallistuu ikäänsä vanhempaan ikäluokkaan, saadaan merkitä syntymävuosi kahdella numerolla – esim. "SeuRa/Vihreä 12" tai "SeuRa/Vihreä T12" (jos monta joukkuetta niin syntymä vuosi viimeisenä esim. "SeuRa 2/Vihreä 12"*
- *Jos tyttöjoukkue osallistuu poikien sarjaan, niin saa joukkueen nimessä olla kauttaviivalla erotettuna T-kirjain osoittamassa sukupuolta, (esim. "SeuRa/T", "SeuRa/T12" tai "SeuRa/Vihreä T12") mutta ei muulloin.*

Joukkueiden nimen muutokset pyydetään alueen kilpailutoiminnolta.

### **Otteluohjelma**

Sarjan pelitapa selviää suoraan Tasoon kirjatusta tiedoista, jotka näkyvät tulospalvelussa sarjataulukoiden alla. Opettakaajoukkueenne pelaajatkin käymään netissä katsomassa otteluohjelmaa ja sarjataulukkoa. Joskus saattaa käydä niinkin, että ottelun muutos ei ole tavoittanut yhteyshenkilöä, mutta netistä löytyy aina ajantasainen tieto. Itäisen alueen futsalsarjat löytyvät täältä >> <https://tulospalvelu.palloliitto.fi/competition/itafs2425/categories>

### **Ilmoittautuminen samalla joukkueella useampaan sarjaan (samat pelaajat)**

Jos sama joukkue ilmoittautuu useampaan kuin yhteen futsalsarjaan tulee joukkueen pelaajamäärän sekä taustahenkilöiden määrän olla riittävä aloittamaan kaikkien sarjojensa ottelut, tarvittaessa vaikka samaan aikaan. Saman joukkueen eri sarjoihin tehtyjä ilmoittautumisia käsitellään kaikkia erillisinä joukkueina (huomioikaa mm. pelaajien pelioikeus ja pelikieltojen kärsiminen).

**HUOM!! Muistakaa laittaa joukkueiden esteet tasoon, heti ennen kauden alkua.**

### **2. PELIPASSIT**

Jokaisella viralliseen kilpailuun osallistuvalla pelaajalla tulee olla voimassa kyseessä olevaan kilpailuun oikeuttava pelipassi ja Suomen Palloliiton futsalin kilpailumääräyksien 3.30 kohdassa määritelty vakuutusurva. Lisäksi pelaajalla täytyy olla Palloliiton pelaajarekisterijärjestelmässä Pelipaikassa merkittynä lajiksi "futsal" ja se pitää olla aktiivinen. [Pelipassin uudistaminen, kun toinen laji on jo aktiivinen: \(tuki.palloliitto.fi\) >>](#)

Huomioikaa, että kun uusitte pelipassin (jalkapallo tai futsal) kaudelle, niin samalla pitää aktivoida myös futsalrooli uudelleen. Rooli on voimassa kalenterivuoden ajan.

Ohjeita Pelipaikassa toimimiseksi löytyy täältä >> [Pelipaikka: \(tuki.palloliitto.fi\) >>](#)

Tarkistuksissa ilmenneistä puutteista laskutetaan laiminlyöneitä seuroja Palloliiton ohjeiden mukaisesti. Laiminlyönti sakko ei kata pelaajan pelipassia, vaan kyseinen pelipassi on tämänkin jälkeen hoidettava kuntoon.



Erotuomarin on myös pelikausittain lunastettava pelipassi ennen kuin hän voi toimia erotuomarina. Tarkistuksissa ilmenneistä puutteista laskutetaan laiminlyöneitä erotuomareita Palloliiton ohjeiden mukaisesti.

Futsalin kilpailumääräysten mukaisesti 11-vuotiaat ja nuoremmat saavat pelata voimassa olevalla korttelipassilla pelipassikauden 2024 loppuun ja pelaajalla täytyy olla virallisen kilpailutoiminnan kattava vakuutus. Korttelipassin yhteydessä otettu vakuutus ei kata virallista kilpailutoimintaa. 2025 pelipassikaudella täytyy olla voimassa oleva pelipassi ja vakuutus.

## Ennen ottelua tai turnausta

### 3. OTTELUSIIRROT

Alueen salivuorotilanteen takia ottelusiirrot ovat käytännössä lähes mahdottomia. Ottelutapahtuma voidaan kuitenkin siihen osallistuvien joukkueiden yhteisellä sopimuksella siirtää uuteen ajankohtaan, jos vastuujoukkue/kotijoukkue löytää sille uuden vastaavan tasoisen salivarauksen. Ennen siirron anomista siirtoa anovan joukkueen tulee sopia vastustajien kanssa siirrosta sekä varata uusi pelipäivä ja pelipaikka. Ottelusiirrosta tulee aina ilmoittaa myös otteluun asetetuille erotuomareille /pelinohjaajille. **Ottelusiirtoanomus tulee toimittaa alueen kilpailun järjestäjälle sähköpostitse vähintään kymmenen (10) vuorokautta ennen ottelua / turnaustapahtumaa.** Siirretyt ottelut tulee pelata viimeistään sarjan päätöskierroksen yhteydessä. Ottelusiirtomaksu on kilpailun järjestäjän hinnaston mukainen.

### 4. OTTELU- TAI TURNAUSJÄRJESTELYT (Vastuujoukkueen ja kotijoukkueen tehtävät yksittäiset ottelut)

Miesten Futsal Kakkonen (FM2), joka pelataan yksittäisinä otteluina niin kotijoukkue varaa otteluille riittävän tasoinen ja sopiva pelikenttä, jolla pelit voidaan sääntöjen mukaisesti pelata.

#### Vastuujoukkue:

Muut sarjat, missä pelataan turnaustapahtumina niin **turnausten vastuujoukkueiden** (yksittäisissä otteluissa kotijoukkue) vastuu ja velvollisuus on varata otteluille/turnauksille aina riittävän tasoinen ja sopiva pelikenttä, jolla pelit voidaan sääntöjen mukaisesti pelata. Tapahtuman salivarauksen tulee olla riittävän pituinen. Laiminlyönnin seurauksena tapahtuman vastuujoukkue voidaan tuomita häviäjäksi otteluissa (otteluluovutus).

Kilpailunjärjestäjä on varannut salivuorot seuraavissa kaupungeissa (Jyväskylä ja Kuopio). Kilpailunjärjestäjä voi antaa sarjakohtaisia erillisohjeita liittyen ottelun tai turnauksen järjestämiseen, kuten esimerkiksi salien varaamiseen. Tapahtuman vastuujoukkueen tulee varmistaa, että ottelulle on aseteltu erotuomari(t) /pelinohjaajat ellei kohdassa 5. EROTUOMARIT ole muuta mainittu.

Turnaustapahtumille merkityt vastuujoukkueet vastaavat myös, että tapahtumassa käytettävät maalit ovat sääntöjen mukaiset ja ottelun pelikenttä on merkitty sääntöjen mukaisesti. Tapahtuman vastuujoukkueiden velvollisuus on myös huolehtia, että salin/hallin ovet ovat avoinna riittävän ajoissa ennen tapahtuman alkua (vähintään 30 min). Lisäksi vastuujoukkueiden tulee varmistaa, että tapahtumaan osallistuvilla joukkueilla ja erotuomareilla on käytössä pukukopit sekä peseytymistilat. Ottelu- ja turnaustapahtumissa on aina noudatettava liikuntapaikan sääntöjä ja ohjeita.

#### Vastuuhenkilö:

Turnaustapahtumina pelattavissa otteluissa vastuuhenkilönä toimii kunkin turnauksen vastuujoukkueeksi merkityn joukkueen yhteyshenkilö. Yksittäisinä otteluina pelattavissa otteluissa vastuuhenkilönä toimii kotijoukkueen yhteyshenkilö.



## 5. EROTUOMARIT

Erotuomari toiminto pyrkii asettelemaan tuomarit kaikkiin alueen futsal otteluihin. 15-vuotiaiden ja sitä vanhempien otteluihin asetellaan mahdollisuuksien mukaan kaksi erotuomaria ja muihin otteluihin yksi. Joillakin paikkakunnilla tuomarimäärä on kuitenkin kovin vähäinen ja ruuhkaisissa peliviikonlopuissa näistä määrätavoitteista voidaan joutua joustamaan. On suositeltavaa että, erotuomari kuittaa Live-otteluseurannan tilastot heti pelin jälkeen. Tasossa ottelun tiedoissa lukee erotuomarin kohdalla hänen nimensä ja yhteystiedot.

Ote futsalin Kilpailumääräyksiensä kohdasta 22.6: Mikäli erotuomari ei ottelun alkamishetkellä ole paikalla, on erotuomariksi valittava pätevin saatavissa oleva erotuomari. Ellei ketään erotuomaria ole saatavissa, tulee otteluun osallistuvien joukkueiden yhdessä valita erotuomariksi sopivaksi katsomansa henkilö, jonka valinnasta ei voida tehdä vastalauseita.

Erotuomarin ollessa estynyt saapumaan hänelle määrättyyn tehtävään on hänen itse hoidettava sijainen tehtävään. Kilpailun järjestäjä ei järjestä erotuomarille sijaista.

Tulette huomaamaan, että erotuomarit tekevät mielestänne virheellisiä ratkaisuja otteluissanne, osa niistä voi olla jopa oikeasti virheellisiä. He kuitenkin tekevät parhaansa. Kunnioittakaa tehtyjä ratkaisuja, sillä turha suunsoitto ei johda mihinkään hyvään. Joukkueet voivat antaa palautetta pelien jälkeen erillisellä lomakkeella, joka tulee pelin jälkeen joukkueelle.

## 6. SARJAJÄRJESTELMÄT, SÄÄNNÖT ja PELIOIKEUSASIAT

**Taso-järjestelmästä löytyvät kootusti sarja-/ikäluokkakohtaisesti otsikon asiat "sarjainfo" -kohdasta sekä samoin tulospalvelusta "INFO" -kohdasta.**

Esimerkkinä alla P13 Futsal-Ykkösen, jossa pienen huutomerkkin takana on tarkentava teksti sekä mahdollinen "Lisää tietoa" -painike, josta löytyy kattavammin tietoa kyseisestä asiasta.

The screenshot shows the mobile application interface for P13 Futsal-Ykkönen. At the top, there are navigation tabs: SARJA, LÖHKÖT, TULEVAT, and TILASTOT. Below these, there are sub-tabs: SARJAJÄRJESTELMÄ, SÄÄNNÖT, and PELIOIKEUS. The 'INFO' button is highlighted with a red box. A yellow pop-up window titled 'Pelaajan muoto' is open, displaying information about the player's status and a 'Lisää tietoa' button at the bottom.

**Tulospalvelu ja Palloliiton nettisivut [Tulospalvelu \(palloliitto.fi\)](https://tulospalvelu.palloliitto.fi) ja [Kilpailut - Palloliitto.fi](https://kilpailut-palloliitto.fi)**

**Säännöt ja määräykset löytyy näistä linkeistä:**

[>> Säännöt-määräykset-ja-ohjeet \(palloliitto.fi\) >>](https://säännöt-määräykset-ja-ohjeet.palloliitto.fi)

[>> Futsal Kilpailumääräykset \(Palloliitto.fi\) >>](https://futsal-kilpailumääräykset.palloliitto.fi)

[>> Futsalsäännöt \(Palloliitto.fi\) >>](https://futsalsäännöt.palloliitto.fi)



## 7. KOKOONPANON TÄYTTÄMINEN TASON OTTELUPÖYTÄKIRJAAN

Joukkueiden on täytettävä kokoonpanonsa Tason ottelupöytäkirjaan ennen ottelua. On suositeltavaa, että joukkueet täyttävät alustavat kokoonpanonsa ottelutapahtumaa edeltävänä iltana.

Joukkueiden tulee vahvistaa kokoonpanonsa ennen ottelun alkua. Pelaajat, joilla ei ole futsalin pelipassi (rooli) kunnossa, näkyvät ottelun pöytäkirjaa vahvistettaessa ja tällöin heillä ei ole pelioikeutta tulevassa ottelussa. Jos olette kuitenkin varmoja, että pelaaja on lunastanut futsalpelipassin esim. ottelupäivänä, mutta tieto ei ole vielä siirtynyt Pelipaikasta Taseen, voitte laittaa hänet kokoonpanoon. Pelaajat -sivulta tasosta näet ohjeita ja merkkien selitykset. Ottelupöytäkirjan lopullinen vahvistaminen tulee tehdä ennen live-otteluseurannan aloittamista. Vahvistaminen lukitsee kokoonpanot. Kokoonpanotietojen muuttaminen onnistuu vahvistamisen jälkeen (ennen Live-seurannan aloittamista) Taseen ainoastaan erotuomarin avatessa pöytäkirjan uudelleen joukkueelle erotuomarin ”päiväkohtaisella koodillaan”. Jos ei avaaminen onnistu niin muutokset tulee kertoa erotuomarille ja vastustajalle ennen ottelun alkua.

### Taustahenkilöroolin aktivoiminen

Henkilötietoja ylläpidetään Pelipaikassa, josta ne siirtyvät kaksi kertaa päivässä Taseen. Tietojen ajantasaisuus edellyttää, että henkilörooli on aktiivinen Pelipaikassa ja kaikkien toimihenkilöiden roolit pitää aktivoida vuosittain. Ottelutapahtumissa toimivan taustahenkilön rooli (valmentaja, huoltaja, joukkueenjohtaja) on oltava aina aktivoitu Pelipaikka-järjestelmässä. Ohje löytyy täältä >><https://tuki.palloliitto.fi/fi/support/solutions/articles/35000153705>

*Poistakaa ne henkilöt joukkueen taustoista, jotka eivät ole enää mukana toiminnassanne. Pelaajaluettelo tulee myös päivittää ajan tasalle samalla tavalla. Pelaajan voi merkitä myös ei-aktiiviksi, jos hän on tilapäisesti poissa esim. loukkaantumisen vuoksi tai reissussa yms, (näin ottelu kokoonpanoluettelo on lyhyempi ja helpommin hallittavissa myös mobiililaitteella). [Kokoonpanojen täyttäminen ja vahvistaminen: \(tuki.palloliitto.fi >>\)](https://tuki.palloliitto.fi)*

## 8. VAIHTOPENKKI JA TEKNINEN ALUE

Otteluissa on noudatettava teknistä aluetta koskevia määräyksiä, vaikka aluetta ei olisikaan merkitty. Yksittäisinä otteluina pelattavissa sarjoissa ottelun kotijoukkueen sekä turnaustapahtumissa vastuujoukkueiksi merkittyjen tulee huolehtia siitä, että ns. teknisellä alueella on joukkueille vähintään penkit taustahenkilöitä ja vaihtopelaajia varten. Vain pelaajarekisterijärjestelmä Pelipaikkaan rekisteröidyt joukkueiden taustahenkilöt (enintään 6) voidaan merkitä ottelupöytäkirjaan ja vain näillä on oikeus ja velvollisuus olla teknisellä alueella.

## 9. PALLO

**OTTELUN KOTIJOUKKUEEN** tulee huolehtia ottelupalloista (vähintään kaksi palloa, joista toinen varalla), joiden tulee olla FIFA:n futsalsääntöjen mukaisia.

- Aikuisista 15-vuotiaisiin käytetään normaalia futsalpalloa FP4 (paino max 400–440 g, ympärysmitta 62–64 cm).
- 10–13-vuotiaissa suositellaan käytettävän pallokokoa FP3 (paino 350–390 g ympärysmitta 55–60 cm), mutta ellei sitä ole saatavissa, voidaan käyttää myös normaalia pallokokoa.
- 9 v ja sitä nuorempien pallokokosuositus on FP2 (paino alle 350 g, ympärysmitta alle 55 cm).

## Ottelussa tai turnauksessa

### 10. TOIMITSIJATEHTÄVÄT JA OTTELUTAPAHTUMIEN KIRJAAMINEN (LIVE-OTTELUSEURANTA)

Toimitsijatehtävistä vastaa aina turnaustapahtumissa vastuujoukkue ja yksittäisissä otteluissa kotijoukkueeksi merkitty. Kaikissa P12/T12 ja vanhempien otteluissa tulee olla ajanottajan ja toimitsija, joka kirjaa Live-otteluseurantaan ottelun tilastomerkinnot. Ajanottaja voi olla myös toimia toimitsija.

Live-seuranta on pakollista kaikissa P12/T12 ja vanhempien otteluissa. Turnausmuotoisena pelattavissa sarjoissa Live-otteluseurannasta vastaa turnauksen vastuujoukkue otteluparin kotijoukkueelta saadulla Live-koodilla.



## ITÄINEN ALUE /FUTSAL 2024–25

Turnauksessa otteluparin kotijoukkueella on myös mahdollisuus tarvittaessa pitää Live otteluseurantaa. Live:n käyttäminen on mahdollista ja suotavaa kaikissa muissakin sarjoissa.

Toimitsija kirjaa LIVE-otteluseurannassa sähköiseen ottelupöytäkirjaan maalien syntyajat, maalintekijät ja syöttäjät, erotuomarin antamat kortit sekä kumuloituvat virheet P12/T12- vuotiaiden ja vanhempien sarjoissa taulukon 3 ohjeen mukaisesti. Erotuomari kuittaa Live-otteluseurannan tilastot heti pelin jälkeen. LIVE-otteluseurannan ja tulostetun ottelupöytäkirjan puuttuessa tilastomerkinnot tulee ensin kirjata puhtaalle paperille.

Taulukko 3: Tilastomerkinnot ja niistä vastuulliset futsalotteluissa

Futsaltilastot (tilastomerkinnot Tasossa)	Turnauksissa vastuujoukkue=V Yksittäisissä otteluissa kotijoukkue =K	Kotijoukkue/toimitsija			Erotuomari/ pelinohjaaja
		HUOM: Live-seurantaotteluissa merkitään maalien synty aika aina muodossa xx:xx			
Futsalsarjat	Tulosilmoitus	Maalintekijä	Syöttäjät (mahd.)	Maalin synty aika	Kortit
FM2, FM3, FN2	K	Kyllä		XX:XX (min+sek)	Kyllä
FN3, FM4, FP/FT18-12	V/K	Kyllä	Ei	XX:XX (min+sek)	Kyllä
FKKI, FMH, FNH	V/K	Kyllä	Ei	XX:XX (min+sek)	Kyllä
FLM (FP/FT9-11), (FP/FT7-8)	V/K	Ei	Ei	Ei (livessä kyllä)	Ei

### Ottelupöytäkirja

Ottelupöytäkirja on käytössä kaikissa sarjoissa. Tason ohjeet löytyvät täältä: [Tason ohjeet: \(tuki.palloliitto.fi\) >>](https://tuki.palloliitto.fi) Voit harjoitella tarvittaessa pöytäkirjan käyttöä kirjautumalla Tasoon ja luomalla sinne testiottelun. Tasosta löytyy ohjeita sen käytöstä (Ohjeet-nappula joka sivulla). Testipelit poistuvat seuraavan yön aikana joukkueen listalta.

Vastuujoukkue järjestää aina joukkueen kaikkiin ”Pöytäkirjaottelut” -otsikon alla oleviin peleihin ajanottajan ja toimitsijan sekä vastaa ottelupöytäkirjasta ja LIVE-otteluseurannasta, vaikka joukkue ei itse kaikissa otteluissa pelaa. (kotijoukkueelta saa ottelun livekoodin ks. Ohje)

Pöytäkirjaottelut		Pöytäkirjaottelut csv					
Nro	Sarja	Pv	Pvm	Klo	Kenttä	Koti	Vieras
<a href="#">1164</a>	Naisten Futsal-Kakkonen	Su	6.11.	12:00	Muurame kult.keskus, Muurame	MuurY	KJP
<a href="#">1166</a>	Naisten Futsal-Kakkonen	Su	6.11.	13:15	Muurame kult.keskus, Muurame	KaDy/2	PEPO
<a href="#">1165</a>	Naisten Futsal-Kakkonen	Su	6.11.	14:30	Muurame kult.keskus, Muurame	KaDy/2	KJP
<a href="#">1167</a>	Naisten Futsal-Kakkonen	Su	6.11.	15:45	Muurame kult.keskus, Muurame	MuurY	PEPO

Otteluseurannan koodi löytyy kotijoukkueen käyttäjänä kirjautuneena pöytäkirjatietojen valikosta:

The screenshot shows a web interface with a navigation bar containing buttons for 'Tulosta', 'Muokkaa', 'Otteluseuranta', and 'Ottelun a'. Below the navigation bar, there is a button labeled 'Näytä otteluseurannan koodi' which is circled in red. A notification box is open, displaying the code 'XUKPB' in a yellow box. The notification text includes 'Viesti osoitteesta taso.palloliitto.fi' and an 'OK' button. At the bottom of the notification box, it says 'Toimihenkilökoulutus'.



## ITÄINEN ALUE /FUTSAL 2024-25

Vastuujoukkueella on LIVE-otteluseurantaan koodit kaikkiin turnauksen peleihin. Yksittäisissä otteluissa LIVE-otteluseurannan hoitaa kotijoukkue. LIVE-otteluseurantaan löytyy ohjeita tukipalvelusivuilta:

[<>>](https://tuki.palloliitto.fi)

Kirjautumislinkki Palloliiton järjestelmiin (mm. Taso ja Pelipaikka) [www.palloliitto.fi/kirjaudu](http://www.palloliitto.fi/kirjaudu)

### Ottelutuloksen ilmoittaminen

Niissä sarjoissa, joissa ei ole pakollinen Live-otteluseuranta eli 11-vuotiaiden ja nuorempien sarjoissa on KOTIJOUKKUEEN velvollisuutena aina ottelutuloksen ilmoittaminen Tasoon. Myös vierasjoukkueella on mahdollisuus ilmoittaa ottelun lopputulos Tasoon. Mikäli ottelusta ei ole pidetty Live-seurantaa, niin ottelutuloksen voi ilmoittaa Tasossa joukkueen omalle sivulle kirjautumalla, josta on avattava kyseinen peli ottelunumeron kautta ja "Ilmoita tulos" -painikkeen kautta käytävä merkitsemässä lopputulos. **Pyydetty salasana tuloksen ilmoittamiseen on F25**

Mikäli ottelun tulos ei ilmoituksenne jälkeen näy sarjan otteluohjelmassa, niin käykää päivittämässä ottelun pöytäkirja "Pelattu" -tilaan Tasossa.

### 11. VASTUUJOUKKUEEN / -HENKILÖN TEHTÄVÄT TAPAHTUMAN JÄLKEEN

Ottelun ja/tai turnaustapahtuman jälkeen vastuuhenkilön on tarkistettava tapahtumassa käytetyt tilat (wc, suihkut, pukukopit, katsomot) sekä ilmoitettava mahdollisista havaitsemistaan epäkohdista kilpailunjärjestäjälle ja/tai liikuntatilan omistajalle/haltijalle. Ottelu- ja turnaustapahtumissa on aina noudatettava liikuntapaikan sääntöjä ja ohjeita. Vastuuhenkilönä toimii yksittäisissä otteluissa kotijoukkueen sekä turnaustapahtumissa vastuujoukkueeksi merkityn joukkueen yhteyshenkilö. Mikäli turnauksesta jää viime kädessä joku joukkue pois ja joitakin turnaukseen merkittyjä pelejä ei pelata, niin vastuujoukkueen on välittömästi tiedotettava kilpailunjärjestäjää.



## 12. TIEDOTUS JA MAKSUT

### Tiedottaminen

Käytämme postituslistoina suoraan Tasossa olevia tietoja. Merkitkää ”tiedoteruksi” kaikille niille taustoille, joiden haluatte saavan joukkue-/sarjatiedotteita meiltä ja muistuttakaa henkilöitäne pitämään omat yhteystiedot (mm. sähköposti) ajan tasalla Pelipaikassa. Joukkueen Taso-pääkäyttäjän on aina oltava sellainen henkilö, joka pystyy nopeastikin reagoimaan kiireellisiin viesteihin ja hänellä tulee olla yhteystietoihin kirjattuna sähköpostiosoitteen lisäksi matkapuhelinnumero.

### Sarja- ja muut maksut

**Osallistumismaksut** sarjoihin ja muut kilpailumaksut löytyvät täältä >> [Sarja-ja-kilpailumaksut \(Palloliitto.fi\)](https://www.palloliitto.fi/sarja-ja-kilpailumaksut) >>

Huomaa että osallistumismaksu **ei sisällä salimaksuja, eikä erotuomaripalkkioita**. Palloliitto laskuttaa erotuomaripalkkiot/pelinohjaajien palkkiot niistä otteluista/sarjoista kotijoukkueelta, joihin se asettelee erotuomarit/pelinohjaajat. Laskutus tapahtuu kahdessa/kolmessa osassa ja ensimmäiset laskut tulevat joulukuussa kootusti seuralle. Erotuomareiden matkojen kulukorvaukset laskutetaan viimeistään kauden jälkeen. Sarjakohtaiset erotuomaripalkkiot näkyvät sarjainfoissa ja tulospalvelussa erotuomarit kohdassa.

### Turnaustapahtuman vastuujoukkue ja yksittäiset ottelut kotijoukkue maksaa Liikuntapaikan salimaksut.

Mikäli kaikilla sarjaan osallistuvilla joukkueilla ei ole omalla paikkakunnalla liikuntapaikkoja niin niillä joukkueella on enemmän merkittynä kotiotteluita.

### Joukkuesakko

Joukkueen saadessa ottelussa viisi tai sitä useampia keltaisia kortteja (suora punainen lasketaan kahdeksi), saa joukkue 85 € sakon ensimmäisestä kerrasta. Seuraavista kerroista sakko on 170 €.

### Pelikielloista

Jos joku pelaajista tai toimihenkilöistä poistetaan ottelutapahtumasta, niin älkää päästäkö häntä enää tekemisiin erotuomariston kanssa. Kohtaamiset johtavat yleensä aina lisäpelikieltoihin, joten mielellään tällaisen henkilön olisi parasta poistua saman tien kotiin tai ainakin katsomon nurkkaan.

Kertokaa pelaajillenne punaisen kortin seuraukset. Pelikiellossa pelaamisesta seuraa myös pelaajalle lisäpelikieltoa. Oleellista on, että pelikiellossa oleva pelaaja ei pelikiellon aikana saa pelata missään joukkueessa. Kohtuullistamista voi anoa alueen kilpailutoiminnolta, jos pelaaja pelaa useammassa joukkueessa ja pelikielto aiheuttaisi kohtuuttoman pitkän pelikiellon toisessa joukkueessa. Periaate on, että pelikiellon pituus on peli per viikko ja toisessa joukkueessa ei joudu huilaamaan enempää otteluita kuin siinä, missä pelikielto tuli.

### Lisätietoja

Jäsenpalveluihin (mm. pelipassit, pelaajasiirrot, Taso, Pelipaikka) liittyvät asiat hoituvat parhaiten Palloliiton tukiportaalisivujen kautta: <https://tuki.palloliitto.fi/fi/support/home>

Yhteystiedot >> <https://www.palloliitto.fi/palloliitto/yhteystiedot/henkilokunnan-yhteystiedot>

## MUKAVAA JA TURVALLISTA FUTSALKAUTTA KAIKILLE!